



Fulletó Informatiu

CURS 2020/2021

Benvolguda família,

Ens tornem a trobar a les portes d'iniciar un nou curs. Cal que els dos dels baluards més importants en el procés de formació del vostre fill/a, com són la família i l'escola, continuem compartint responsabilitats i unint els nostres esforços i il·lusions per a aconseguir el fi comú que és formar persones responsables, madures i capaces d'absorbir, cadascú d'acord les seves capacitats, els coneixements i habilitats necessàries per potenciar la seva integració laboral i social.

Tingueu present que aquest fulletó està condicionat a les mesures de protecció i prevenció donades arrel de les mesures sanitàries generades per la pandèmia **Covid-19**. El Pla d'inici de curs està a la vostra disposició a la web de l'escola.

Llegiu amb atenció els següents apartats sobre organització i normes que caldrà tenir en compte al llarg del curs. Tots aquests aspectes, i d'altres més concrets, us els ampliarem a la reunió que farem el mes de setembre*.

** Us enviarem el recordatori de la convocatòria per correu electrònic.*

REUNIONS PREVISTES
PFI de MECÀNICA_ dia 7 de setembre, a les 16:00 h
PFI de FUSTA_ dia 7 de setembre, a les 18:00 h
PFI d'HOTELERIA matí_ dia 8 de setembre, a les 16:00 h
PFI d'HOTELERIA tarda_ dia 9 de setembre, a les 16:00 h
PFI de VENDES matí_ dia 10 de setembre, a les 16:00 h
PFI de VENDES tarda_ dia 10 de setembre, a les 17:00 h
PTVA_ dia 8 de setembre, a les 12:30 h

INICI DEL CURS 2020/2021

El curs escolar s'iniciarà el **DIMARTS 15 DE SETEMBRE.**

AQUEST PRIMER DIA, per tal d'acomplir amb les mesures preventives, no es farà la trobada general d'alumnes, com cada curs.

TOT L'ALUMNAT COMENÇARAN les classes amb el seu horari habitual

PFI de matí: entrada de 8:00 h a 8:20 h

PFI tarda: entrada de 14:00 h a 14:15 h

PTVA: entrada de 9:00 h a 9:15 h

L'ENTRADA ES FARÀ PEL CARRER SAL·LARI.

EL NOSTRE CLAUSTRE, EL NOSTRE EQUIP

EQUIP DIRECTIU

Directora-gerent Pilar Fernández
Responsable pedagògic secció escolar Mercedes Andrés
Responsable pedagògic secció FL..... Anna Candel

EQUIP DOCENT

PIP Aux. d'Establiments Hotelers -matí-..... M^a Dolors Calls
PIP Aux. d'Establiments Hotelers -tarda-..... Xavier Ejarque / Carme Yuguero
PIP Aux. de Fusta i instal. de mobles Llorenç Flores / Jordi Lartuna
PIP Aux. de Mecànica i Electricitat Eduard Martínez / Quica Moro
PIP Aux. d'Oficina, Comerç i A.P.-matí-..... Pilar Rodríguez
PIP Aux. d'Oficina, Comerç i A.P.-tarda-..... Mercè Grau
PTVA Núria Plans / Eduard Marcet
Psicologia..... Maritza Cruz
Logopèdia..... Àngels Ramos / Sandra Rodríguez
Coordinació M^a Dolors Calls
Educadors Maribel Bou / Manel López /
Anna Vigara / Sonia Torrens / Rosa Pascual
Fisioterapeutes i/o Educació Física Montse Gutiérrez / Antoni López
Inserció laboral / BINOMIS Silvia Gascón / Emília Nuñez /
Pilar Homs / Marta Jou

ADMINISTRACIÓ

Cap d'administració..... Mel Peñalver
Secretària..... Eva Llobet

CALENDARI ESCOLAR

Primer trimestre

- 15 de setembre Inici del curs
- 30 d'octubre Festa de lliure disposició
- 07 de desembre Festa de lliure disposició
- 22 de desembre..... Últim dia del trimestre. 23 inici vacances de Nadal

Segon trimestre

- 08 de gener Inici de les classes
- 15 de febrer.....Festa de lliure disposició
- 26 de marçÚltim dia del Trimestre. 27 inici vacances S.Santa

Tercer trimestre

- 6 d'abril Inici de les classes
- 30 d'abril Festa de lliure disposició
- 24 maig..... Festa de lliure disposició
- 07 de junyInici Jornada Intensiva (**només PTVA**)
- 22 de juny.....Últim dia de curs. 23 inici de les vacances d'estiu

HORARIS

Els alumnes dels tallers de **PFI (Programes de Formació i Inserció) de FUSTA, HOTELERIA, MECÀNICA I OFICINA de matí** faran jornada contínua: DE DILLUNS A DIVENDRES, **de 8:00h a 14:00h.**

Els d' OFICINA i HOTELERIA de tarda, la jornada DE DILLUNS A DIVENDRES ÉS de 14:00h a 19:00h. ***Excepcionalment es modificarà l'horari al matí (de 9:00 a 14:00h) per participar en algunes activitats conjuntament amb l'alumnat del matí. Es comunicarà prèviament a les famílies i s'haurà de signar l'autorització pertinent.***

Les entrades i sortides les realitzaran per la porta del **carrer Sal·lari**.

La porta d'entrada quedarà tancada a partir de les 8:20h al matí i a les 14:15h al migdia.

Respecte a l'hora de sortida, els alumnes aniran sortint del Centre a partir de les 13:45h ó 18:55h així que acabin la neteja del taller.

Els alumnes del grup de **PTVA** assistirà en jornada partida. L'horari serà:

DE DILLUNS A DIJOUS, **de 9:00h a 14:00h i de 15'30h a 17:00h**

ELS DIVENDRES, **de 9:00h a 13:00h. L'alumnat que vagi en transport, en principi, caldrà venir-los a buscar.**

Les entrades i sortides es faran pel **carrer Sal·lari**. Després de l'hora assignada, s'haurà d'entrar pel **carrer d'Egara**.

L'ALUMNAT DE LA SECCIÓ NO PODRÀ SORTIR FORA D'HORARI SENSE UNA AUTORITZACIÓ DE LA FAMÍLIA JA SIGUI PER ESCRIT , CORREU ELECTRÒNIC O PER WHATSAPP.

NORMES GENERALS DE LA SECCIÓ

- **L'alumne haurà de venir a l'escola amb mascareta.**
- **La puntualitat** és un dels hàbits més importants a fomentar i a respectar; és per això que es controlarà el seu compliment i no es permetrà l'entrada dels alumnes que reiteradament arribin tard.
- Cas que l'alumne no pugui assistir a classe, el mateix dia (o amb antelació si fos possible), s'haurà de **comunicar el motiu de l'absència**, bé telefònicament o bé per escrit.
- Cal vetllar perquè els alumnes vinguin amb la roba apropiada per l'escola. **Caldrà extremer la higiene personal i el rentat diari de la roba.**
- L'alumne que perdi o trenqui, sense motiu coherent, eines o mobiliari del centre, haurà de fer-se càrrec de la seva restitució o reparació.
- Un dels nostres objectius és potenciar l'autonomia personal i social dels alumnes, per això, sols o en petits grups, faran encàrrecs i altres activitats **fora del recinte escolar**. Per aquest motiu, el centre farà signar a cada família l'autorització corresponent.
- L'Escola no es responsabilitza de la pèrdua de MP3, Mòbils i altres aparells similars.
- **RELACIÓ FAMÍLIA-ESCOLA:** L'escola té establerts els següents canals de comunicació:
Entrega i comentari d'informes a final de curs.
Entrevistes amb les famílies que poden ser convocades per qualsevol de les dues parts. L'escola, i cada curs en concret, té previst en el seu horari unes hores setmanals per poder atendre a cada família. A continuació queden registrades les diferents hores d'atenció a les famílies que tenen programades els mestres i per l'equip directiu. Des de l'escola us convocarem a dues entrevistes durant el curs. Demanem que per qualsevol dubte, aclariment o preocupació que faci referència a l'evolució i aprenentatge dels vostres fills/es us poseu en contacte amb el/la tutor/a i/o Cap d'Estudis.

NORMES SANITÀRIES

Les normes sanitàries de l' Escola l'Heura tenen per objectiu reduir al màxim el risc de contagi i tenen el suport dels serveis sanitaris oficials, per tant:

* NO PODRÀ VENIR CAP ALUMNE/A A L'ESCOLA QUE PRESENTI:

- Síntomes de tenir el **Covid-19**
- Brutícia o manca d'higiene
- Febre (temperatura superior a 37º C)
- Diarrea (líquida o amb sang)
- Estomatitis (infeccions o nafres disseminades a la boca)
- Polls o llémenes (caldrà fer tractament)

Si alguna vegada fos necessari que l'alumne/a, tot i anant a l'escola necessités medicació, haureu de lliurar a l'escola la recepta en la qual el metge indica la dosi i l'horari, i l'autorització paterna.

No es donarà cap medicament sense la recepta del metge.

Davant la persistència prolongada de les medicacions o símptomes com tos, vòmits, diarrea, dolors, etc... l'escola es reserva el dret d'exigir un informe del pediatre on consti l'orientació diagnòstica, la medicació i la garantia de no contagiositat.

AUTORITZACIONS:

Serà obligatori portar a l' Escola:

- Autorització general (que es donarà a les famílies per signar).
- Un certificat mèdic per aquells alumnes que no puguin realitzar les activitats esportives que es fan al llarg del curs escolar.
- Declaració responsable en relació al **Covid-19** (que es donarà a les famílies per signar).

HORARI DE TUTORIES:

PFI Aux. d'Establiments Hotelers -matí-.....dimecres de 11:00 a 12:00h
PFI Aux. de Fusta i instal·lació de mobles dilluns de 11:00 a 12:00h
PFI Aux. de Mecànica i Electricitat..... dijous de 11:00 a 12:00h
PFI Aux. de Vendes, Oficina i Atenció al P. -matí- dimarts de 12:00 a 13:00h
PFI Aux. de Vendes, Oficina i Atenció al P. -tarda-dijous de 14:00 a 15:30h
PFI Aux. d'Establiments Hotelers -tarda-.....dilluns de 15:15 a 17:00h
PTVA..... dilluns de 12:00 a 13:15h

MATERIAL

Per als tallers

El tutor de cada taller especificarà, segons l'activitat, el material que necessitarà cada alumne.

Tot el material que es demani s'haurà de portar dins del termini d'una setmana. L'alumne que no ho faci no podrà realitzar l'activitat programada.

Per a les classes d'escolaritat:

CARPETA, REGLE DE 30 CM, LLAPIS, BOLÍGRAF, GOMA, MAQUINETA, CAIXA DE COLORS, CALCULADORA ESCOLAR, AURICULARS PER A L'ORDINADOR, AGENDA I LLAPIS DE MEMÒRIA (USB)

Per a l'Educació Física

Cal portar l'equip adequat, segons l'època de l'any, per a la realització de les activitats (samarreta de cotó, pantalons curts, xandall, espadenyes esportives...), i els estris d'higiene personal necessaris (tovallola, sabó,... i roba de recanvi).

Per seguretat, i per evitar possibles accidents, es recomanable no portar alguns complements personals, com ara arracades llargues, anells grossos, penjolls, pírcings etc., que puguin ser potencialment perillosos a l'hora de fer les activitats. En aquests casos s'hauran de treure abans d'iniciar la sessió

Les bates de taller es poden adquirir a:

UNIFORMES PLATOON

c/ Autonomia nº 36 Terrassa

Telèfon 937342070

“És aconsellable fer la demanda dins del mes de juliol”

Si heu de trucar a **Secretaria** per qualsevol tràmit relacionat amb **beques, rebuts o altra documentació**, us heu de dirigir a la **secretaria del Centre, c/ d'Ègara,16 de 9:00 h a 12:00 h i de 15:00 h a 17:30h. Telèfon 93 784 25 25**

Atentament:
ESCOLA L'HEURA DEL VALLÈS
Secció de Formació Laboral

SERVEI DE MENJADOR

Els alumnes que vulguin utilitzar aquest servei durant tot el curs hauran d'omplir la butlleta que adjuntem al final i donar-la a la secretaria el primer dia de curs.

Si el menjador s'utilitza de forma ocasional, s'haurà de comunicar a secretaria abans de 2/4 de 10 (9'30) del matí. **Passada aquesta hora no podem acceptar més sol·licituds.**

Si un alumne ha de marxar al metge o fer qualsevol altra gestió fora del centre i vol utilitzar el servei de menjador, haurà d'arribar abans de les 14:00 h., en cas contrari **NO PODRÀ UTILITZAR EL SERVEI DE MENJADOR** i en el cas d'alumnes de PTVA hauran de tornar a l'escola a les 15:30 h.

Us recordem que la quota de menjador correspon a la mitjana dels dies escolars de tot el curs repartida en 10 mesos, a fi i efecte de que les mensualitats siguin totes iguals.

Si un dia el vostre fill és baixa de menjador per malaltia o qualsevol altre motiu, recordeu que heu de comunicar-ho per telèfon abans de 2/4 de 10 (9'30).

En relació al tema de **rentar-se les dents**, considerem que es fa difícil garantir les exigències sanitàries i, per tant, és molt millor emmarcar aquests hàbits només en **l'àmbit familiar**

Us tornem a recordar que: Els alumnes que tinguin algun tipus d'al·lèrgia a algun aliment han de portar un informe mèdic.

Gràcies.

✂.....

SERVEI DE MENJADOR

L'alumne.....

es quedarà al menjador de l'escola durant el curs 2020/2021

Signatura
pare, mare o tutor legal